



STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

Närvarande:

Hans Ackered, ordförande
Klas-Göran Gidlöv, sekreterare
Kjell-Olof Hedlund
Olof Hagdala Persson

Ej närvarande:

Olof Persson
Joakim Granholm
Roland Nanberg
Andreas Jilkén
Agnetha Annerud, kassör

§ 1 Mötets öppnande.

Ordförande Kjell-Olof Hedlund hälsar samtliga välkomna och förklarar mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordning.

Dagordning föredras.

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen med tillägg av punkter under övriga frågor.

§ 3 Föregående mötesprotokoll.

Protokoll från föregående möte föredras.

Styrelsen beslutar

att godkänna protokoll från föregående möte samt att lägga det till handlingarna.

§ 4 Ekonomi.

Resultatrapport och balansrapport för 2017 har inkommit från kassören. Det konstateras att föreningen redovisar ett resultat på 219 281 kr för 2017. Här redovisas också en lagerstatus som föreningens ansvarige för





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

försäljning och marknadsföring Peter Norell sammanställt. Den visar att föreningen har ett lager med artiklar för försäljning. Försäljningspriset för de lagerhållna varorna uppgår till ett belopp av 57 140 kr.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 5 Verksamhetsberättelse 2017

Konstateras att den verksamhetsberättelse för 2017, som i det närmaste nu föreligger i färdigställt skick, har kompletterats med ytterligare handlingar och aktiviteter där styrelsen och föreningen varit aktivt deltagande på olika sätt.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 6 Boken ”Ölands fåglar” - Lägesrapport.

Det konstateras att föreningen i nuläget har 20 exemplar av boken i lager till ett försäljningsvärde av 9 900 kr. Beloppet ingår det ovan angivna totala beloppet för lagerhållna varor.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 7 Fågelskydd.

Under denna noteras två inkomna handlingar. Dels har inkommit samrådsinbjudan angående Grönstrukturplan för Färjestaden och dels har inkommit inbjudan till åtgärdssamråd från Länsstyrelsens vattenförvaltning. I båda dessa sammanhang är det av vikt för föreningen att beakta fågelskyddsfrågor.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

§ 8 Medel till plattform vid ÖNU.

Det konstateras att det pågår efterforskningar om hur det ser ut med ägarförhållanden vad gäller mark där tanken är att plattform eller utsiktsplats ska placeras.

Styrelsen konstaterar också i sammanhanget att det för genomförandet av ett projekt av detta slag krävs att intresserade medlemmar och skådare, som bor eller ofta vistas i området kring ÖNU, bildar en liten arbetsgrupp som kan hålla i planering och genomförande av de aktiviteter som projektet i sin helhet kräver.

Styrelsen har redan tidigare beslutat att ställa sig bakom ett projekt för tillskapande av plattform för skådning m.m. vid Ölands norra udde samt att därtill bistå med medel upp till en ännu ej fastställd nivå. Dock kan styrelsen inte fastställa nivå på belopp som ska avsättas för projektet innan kostnadsförslag eller budget presenterats.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till ordförande att ta ytterligare kontakter med medlemmar och intresserade skådare som väckt frågan.

§ 9 Fågelmatning på södra Öland.

Styrelsen konstaterar att man tidigare beslutat avsätta medel för att stödja fågelmatningar på olika platser. Rapporteras att Roland Nanberg har uppdrag att för föreningen svara för de inköp av fågelmat m.m. som krävs för genomförandet av matningarna. Ordförande Hans Ackered meddelar att han har för avsikt att berätta att så är fallet för föreningens kassör Agnetha Annerud.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 10 ÖOF:s hemsida. Ev. publicering av protokoll.

Styrelsen diskuterar om protokoll från styrelsens möten ska publiceras på hemsidan. Den frågan leder inte till något formellt beslut men har dock härmed nu väckts. Dock ska, påpekar ordförande, SOF-Birdlifes policy för vindkraft och policy för master publiceras på vår förenings





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

hemsida.

Påpekas också att eventuellt nya stadgar ska publiceras och finnas tillgängliga via vår hemsida.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att publicering på hemsidan ska ske enligt ovan.

§ 11 Calidris – lägesrapport.

Rapporteras att verksamhetsberättelse för 2017 ska publiceras i Calidris samt vidare ska kallelse med dagordning för årsmötet finnas med i nästa nummer av tidskriften. Joakim Granholm som är ansvarig för Calidris har också aviserat att en ledare måste skrivas och levereras till redaktionen för publicering.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att publicering i Calidris ska ske enligt ovan samt

att uppdra till sekreteraren att författa en ledare för publicering.

§ 12 Ansvarig för medlemsregistret.

Rapporteras att det pågår ett arbete och en process för att hitta ersättare för Urban Toresson som vill avsluta sitt fleråriga uppdrag att vara ansvarig för föreningens medlemsregister. Styrelsen konstaterar att Urban gjort en mycket värdefull insats för föreningen och att han efter flera års troget arbetet med den uppgift han haft förtjänar att avlösas av en ersättare..

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 13 Budget 2018.

För styrelsen återstår att fastställa förslag till budget för 2018 för årsmötet att besluta om. Undertecknad sekreterare erbjuder sig att arbeta





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

fram ett förslag till nästa styrelsemöte som styrelsen då kan diskutera och ta ställning till.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till sekreteraren att arbeta fram ett förslag för nästa styrelsemöte att ta ställning till.

§ 14 Stadgar för ÖOF – Förslag till årsmötet.

Styrelsen har under föregående år och under inledningen av innevarande år färdigställt förslag till nya stadgar för föreningen. Det nya i det förslag som nu ska föreläggas kommande årsmöte samt ett extra medlemsmöte handlar om en del redaktionella förändringar samt en ny formulering om vad som ska hända med föreningens tillgångar i händelse av att föreningen upphör att finnas. Det konstateras att förslaget till nya stadgar ska publiceras i Calidris inför kommande årsmöte.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till sekreteraren att ombesörja så att förslaget till nya stadgar kan publiceras i Calidris inför kommande årsmöte.

§ 15 Årets ÖOF:are.

Det presenteras ett förslag att välja Gösta Friberg till årets ÖOF-are och

styrelsen beslutar

att välja Gösta Friberg till årets ÖOF-are för 2017.

§ 16 Samrådsinbjudan – Grönstrukturplan, Färjestaden.

Från Mörbylånga kommun har inkommit samrådsinbjudan angående Grönstrukturplan för Färjestaden. Föreningen har möjlighet att yttra sig över förslaget till och med den 12 mars 2018.

Styrelsen beslutar





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till sekreteraren att ta kontakt med ledamoten Roland Nanberg för ytterligare diskussion i frågan samt att därvid ta ställning om huruvida föreningen ska avge yttrande eller inte.

§ 17 SOF Birdlife's årsmöte 13 – 15 april 2018 – Valberedningens Förslag.

Föreningen har ännu inte formellt utsett någon som företräder ÖOF vid SOF-Birdlifes årsmöte. Dock har fråga om huruvida Andreas Jilkén kan göra det ställts. Ordf. Hans Ackered erbjuder sig ta ytterligare kontakt med Andreas i frågan.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till Hans Ackered att ta ytterligare kontakt med Andreas Jilkén om deltagande vid SOF-Birdlifes årsmöte.

§ 18 Inkommen post/mail.

Följande post/mail har inkommit till föreningen:

- *Samrådsinbjudan angående Grönstrukturplan för Färjestaden.*
- *Information om Trafikbuller i naturmiljöer – prioriteringsunderlag för riktade miljöåtgärder, Trafikverkets publikation 2017:185.*
- *Referat från styrelsemöte för BirdLife Sverige den 20-21 januari 2018.*
- *Valberedningens förslag till val vid Riksstämman.*
- *Mail från riksföreningen med information om "Vinterfåglar inpå knuten".*
- *Mail från Liselotte Waldenström ang. ersättare för Richard Koblack som ledare för Skådarskolan.*

Förutom ovan angivna har dessutom kommit korta frågor som besvarats samt anmälningar om t.ex. adressändringar från medlemmar.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.





§ 19 Övriga frågor.

Fråga om funktionärers medlemskap i föreningen.

Ordf. rapporterar att det utifrån utdrag ur medlemsregister kan konstateras att det finns föreningsfunktionärer som inte är medlemmar i föreningen.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att bordlägga frågan för fortsatta diskussioner.

Inbjudan till åtgärdssamråd från Länsstyrelsens vattenförvaltning.

Inbjudan till åtgärdssamråd har inkommit. Inbjudan vidarebefordras till v. ordf. Olof Persson för eventuell åtgärd. För SOF-Birdlife deltar Daniel Bengtsson, meddelas det.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till Olof Persson att företräda föreningen vid samrådet.

Liselotte Waldenström har i mail till föreningen efterfrågat vem som blir ersättare för Richard Kobblank som en av ledarna för Skådarskolan.

I mailet påpekas vikten av att föreningen utser lämplig efterträdare till Richard Kobblank som ledare för Skådarskolan tillsammans med Liselotte Waldenström. Här krävs ansträngningar från föreningens sida så att frågan om ersättare för Richard kan få en lösning. Dock bordlägges frågan i nuläget men den kommer att återkomma på dagordningen tills en lösning kan presenteras.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna samt





STYRELSEMÖTE 2018-02-12

PROTOKOLL NR. 9

att aktualisera frågan på kommande dagordning tills frågan nått en lösning.

§ 21 Nästa möte.

Styrelsen beslutar

att hålla kommande styrelsemöte enligt följande:

den 19 mars 2018 kl. 18.30 på Stenhusa gård i Stenåsa.

§ 22 Mötets avslutning.

Ordf. tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Hans Ackered, ordförande

Klas-Göran Gidlöv, sekreterare